

Jaarverslag MR Pr. Julianaschool 2022-2023

1. Waarom medezeggenschap?
2. Doelen en werkwijze MR Julianaschool
3. Randvoorwaarden
4. Samenstelling MR 2022-2023
5. Vergaderingen
6. Wettelijke bevoegdheden (advisering en instemming)
7. Overige thema's
8. Financiën MR

1. **Waarom medezeggenschap?**

- Schoolbesturen zijn verantwoordelijk voor schoolbeleid; beleid op het gebied van personeel, schoolontwikkeling, formatie, ARBO, welzijn etc.
- Schoolbesturen hebben meer bevoegdheden gekregen en gaan over grotere (financiële) belangen.
- Van invloed op de leerlingen, het personeel en de ouders.
- Medezeggenschap brengt evenwicht in de zeggenschap van schoolbesturen en de medezeggenschap van ouders en personeel.
- Instrumenten MR: recht op instemming, advies, overleg, initiatief.
- Elke school heeft een MR. Wanneer scholen deelnemen in een samenwerkingsverband en een gezamenlijk bestuur hebben, dan is er tevens een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR).

2. **Doelen en werkwijze MR**

De MR streeft naar:

- Kwalitatief goed onderwijs op school.
- Een plezierige en veilige (werk)plek voor personeel, leerlingen en ouders.
- Een lerende organisatie met een open houding naar nieuwe ontwikkelingen.
- Goede informatie voor en communicatie met personeel, leerlingen en ouders.

Dit doet de MR door:

- Ouders en personeel te vertegenwoordigen en te informeren.
- Mee te denken aan de voorkant van beleidsontwikkeling.

- Actief overleg te voeren met en advies te geven aan de directie; de directeur is een deel van de vergadering aanwezig.
- Bij werving van nieuw personeel te participeren in sollicitatiecommissies.
- Toezicht te houden op beleid en uitvoering en bij te sturen met gebruikmaking van haar wettelijke instrumenten.
- Financiële administratie MR (incl. innen schoolgeld).

3. **Randvoorwaarden**

- Christelijke identiteit.
- Open cultuur en communicatie.
- Gemaakte afspraken worden nagekomen, of anderszins tussendoor geïnformeerd over wijzigingen.
- Beschikbare (vergader)ruimte en financiële middelen (faciliteiten personeel: 40 uur voor 4 mensen, ouders maken geen gebruik van vacatiegelden).
- Heldere taakverdeling en communicatie tussen MR en GMR (bovenschoolse MR).
- MR is geen beleidsvormend orgaan, maar beleid beïnvloedend.

4. **Samenstelling MR**

Oudergeleding MR 2022-2023

- Marijn van Moolenbroek (voorzitter)
- Annelien Cluistra
- Marjan Verhoeven
- Jan-Willem Nipius (penningmeester)

Personeelsgeleding MR 2022-2023

- Esther Koopman
- Charlotte Benders
- Linda Korevaar (secretaris)
- Klaas Brand

Vertrekkende leden per 1 september 2023

Oudergeleding: Jan-Willem Nipius, zijn rol als penningmeester wordt overgenomen door Chris Posthuma

Personeelsgeleiding: Linda Korevaar, wordt opgevolgd door Ellen Kamp.

5. Vergaderingen

- De MR kwam dit jaar acht keer bij elkaar. Alle geplande vergaderingen hebben doorgang gevonden.
- Op de agenda staan de jaarlijks terugkerende onderwerpen vanuit zg. “P&C cyclus” (zoals SchoolOntwikkelingsPlan, begroting en formatie) en punten die de actualiteit aandraagt.

6. Gebruik wettelijke bevoegdheden (advies en instemming)

Datum	Agendapunt	Bevoegdheid MR	Besluit
27-09-2022	Jaarverslag MR 2021-2022 Doorlopen en aanvullen	Instemmen	Informeren, besluit.
	Ouderbijdrage; hoogte van de bijdrage en de bestedingsdoelen. Busreis kleuters komt erbij als kostenpost op begroting.	Advies, Instemmen	Ideeën besproken m.b.t. ouderbijdrage, nog geen besluit genomen. Wel besluit genomen over busreis kleuters, kan erbij als kostenpost op begroting.
	Voortgang NPO / Coronagelden: Besproken waar het voor is ingezet: Leerteam lezen en leerteam rekenen extra inzet. Roostermaker, SEO inzet, leerkrachten worden uitgeroosterd. Extra leermiddelen, ICT en scholing.	Advies	Geïnformeerd door directeur.
	Fancy Fair, opbrengsten en bestedingen. Een volgende keer worden beslissingen over uitgaven met MR besproken. We besteden nu het geld zoals we dat in de laatste schoolweek gecommuniceerd hebben.	Instemming	Informeren
	TSO voortgang: TSO is rond, maar er is geen reserve.		Informeren
	Coronaprotocol: Pragmatische aanpak. Omstandigheden bepalen acties. Zowel school als overheid maakt beleid. Urgente situaties worden besproken met MR.	Advies	Besluit
03-11-2022	Afscheid directeur zorgt voor verschillende emoties en gedachten, bij teamleden en ouders.		Informeren, brainstormen.
	Financiën besproken: Resultaat en balans 2021-2022 Financiële jaarverslag is vastgesteld. Begroting 2022-2023 Situatie gezinnen	Instemmen	Informeren, besluiten

	Werving directeur: Uitleg procedure (door directeur- bestuurder), opstellen profiel, vorming sollicitatiecommissie.	Advies	Informeren, inventariseren, Brainstormen, discussiëren.
07-12-2022	Mededelingen vanuit de GMR: Verduurzaming Prinses Julianaschool zal t.z.t. besproken worden met de nieuwe directeur.		Informeren
	Voorstel om ouderbijdrage niet zo dicht op de feestdagen te innen.		Brainstormen, Informeren.
	Schoolplan 2023-2024 besproken, toegelicht door directeur.	Advies	Informeren
	Gesproken over 'Gezonde school' door directeur.		Informeren
	Begroting 2023: Investerings (onderhoud korte en lange termijn) Besteding NPO-gelden Inrichting schoolplein		Informeren, Brainstormen
31-01-2023	Update nieuw te benoemen directeur: Binnenkort zal het bericht over de nieuwe directeur richting team en ouders gecommuniceerd worden.		Informeren
	Vrijwillige ouderbijdrage / besteding overschot Fancy Fair: Voorlopig geen extra investeringen, om het tekort zo klein mogelijk te houden. Mochten er toch dingen langskomen die wél investering waard zijn, kunnen we altijd nog in gesprek. Bijdrage aan Teammusical en Professionalisering team. -Licht/geluid etc. wordt vanuit FF-Potje betaald. -Complex verhaal omdat licht/geluid etc. vanuit FF-potje wordt betaald maar er wél kaartjes verkocht gaan worden. -Waarom niet de musical houden om de onkosten te bestrijden, zodat het FF-potje voor cultuureducatie blijft staan?	Instemmen	Informeren, Besluit
	Evaluatie enquête ouders/verzorgers, welke aandachtspunten: Weinig respons. Dit krijgt vervolg.		Informeren, brainstormen.
	TSO evaluatie -Vaste groep loopt goed. Evt. op do/vrij nog wel extra nodig. -TSO is zelf tevreden over gang van zaken en het 'dezelfde taal spreken'.		Informeren

	-Oproep TSO wordt opgenomen in startbrief bij de kleuters. -Leerkrachten wisselend positief over hoe TSO verloopt.		
11-april 2023* stond oorspronkelijk gepland op 23 maart	Evaluatie werkverdelingsplan en vooruitblik 2023-2024 (door interim directeur): We kijken met elkaar naar de formatie en de gelden. Er is nog onduidelijkheid over o.a. Eventmanager en invulling gymdocent, uitroosteren teamleiders en andere ambulante functies. Wordt verder over nagedacht en bekeken.		Informeren
	Concept formatie 2023-2024 Er lijken niet veel vacatures te ontstaan. Liefst zsm met groepsgroep gaan werken. Er staan nog wat collega's niet (goed) op de formatie, dit regelt de interim directeur verder.	Advies	Informeren
	Vakantierooster 2023-2024 Er worden wat dingen aangepast, bijgevoegd en aangegeven. Verder helder.	Instemmen	Informeren
	Investerings gelden vrijwillige ouderbijdrage Besluitvorming rondom de bijdrage Geld van Fancy Fair was onduidelijkheid over. Is nagevraagd. Geld van Fancy Fair is alleen opgeslagen bij MR. Beleid moet opgesteld worden rondom geld van Fancy Fair en/of Musical. Het geld mag door school uitgegeven worden, maar moet wel verantwoord worden. MR controleert dit. Er moet bij zowel MR als school duidelijk beleid opgesteld worden. Wat is de rol van de MR in het beheren etc. van het geld rondom ouderbijdrage?		Informeren, discussiëren, Brainstormen
	Invulling TSO Flyer op parro of op papier? Besloten een bericht in Parro te plaatsen. Marijn heeft informatie gevraagd over betaalde/geregelde TSO. Volgt nog.	Instemmen	Brainstormen, inventariseren.
	Vervanging Jan-Willem Stukjes in de nieuwsbrief over beide ouders. Daarna stemmen.	Instemmen	Brainstormen, informeren

10-05-2023	Vrijwillige ouderbijdrage Beleid maken rondom de besteding en inning van de ouderbijdrage, wie pakt dit op? Het uitgeven en beslissen van uitgaven moet niet bij MR liggen. Financiële zaken moeten door meerdere personen gecheckt worden, volgens het vierogenprincipe. MR heeft hierin de controlerende functie en instemming over besteding. Een oudercommissie of de directeur beheert de pot. Omdat het oudergeld is, heeft de MR zeker inspraak. Bovenstaande wordt meegenomen in de GMR vergadering en volgend jaar ook met de nieuwe directeur besproken. Wordt doorgeschoven naar volgend jaar als actiepunt.		Informeren, Brainstormen
	Invulling TSO Helaas nog geen bijlage, wel contact gehad met 'Brood en Spelen'. Hier over doorgesproken, zitten nog wel wat haken en ogen aan. Enquête uitzetten onder ouders of ze bereid zijn te betalen voor TSO Er wordt gesproken over gelijke-dagen-rooster om mee te nemen in enquête. Dat kan pas wanneer team hierover nagedacht heeft. Idee om een enquête bij ouders af te nemen over de bijdrage voor de TSO. MR checkt. Vervolgens deelt iemand van de PMR die in Parro. OMR-leden mobiliseren ouders voor het delen in groepsapps.	Advies	Informeren, inventariseren, discussiëren
	Lentekriebels Voldoet het programma nog aan de juiste kwaliteit? Past het programma voldoende bij de identiteit van de school? Het is lastig om hier een eenzijdig antwoord op te	Advies	Brainstormen, Inventariseren

	krijgen. Het is wel goed om hierover met elkaar in gesprek te gaan.		
	Voorstel MR aan LT		
	Toelichting teamscan Onderstroom in de school, werd aangegeven door vorige directeur in overdracht. (ongeschreven regels etc.) Interim directeur heeft dit opgepakt. Er is een extern persoon ingehuurd, hij heeft met iedereen gesproken. Verslag daarvan is bijna klaar. Actiepunten hieruit worden met nieuwe directeur besproken. Grote consequenties zullen met MR gedeeld worden waar nodig. Verder wordt het met het team besproken. Rondvraag en sluiting		Informeren
12-06-2023			
29-06-2023* extra ingelast	Korte online vergadering: Data MR afgestemd, sociaal veiligheidsplan besproken (moet nog langs team), aanschaf nieuwe materialen wordt besproken. Idee: eenwielers en ander soort 'circusmateriaal'. Schoolplein?!	Instemmen, advies	Brainstormen, besluiten, discussiëren.

7. Overig thema's

Ouderpeiling

Door het jaar heen zijn er meerdere ouderpeilingen gehouden. Het schoolplein werd daarin vaak genoemd, met name de grote plassen bij regen, de verouderde speeltoestellen en de vele blaadjes/modder op het plein. Daarnaast kwam de vraag een aantal keer terug of de ouderbijdrage niet net voor de feestdagen geïnd kan worden, omdat dat al dure tijden zijn. Ook de overdracht naar de volgende groep is een aandachtspunt, dit gaat niet altijd goed, waardoor ouders bij nieuwe leerkrachten opnieuw aan moeten geven wat er speelt.

Ouders gaven als compliment dat leerlingen goede studievoordigheden leren, wat zich uitbetaalt op de middelbare school. Ook de start van het schooljaar op het plein wordt gewaardeerd. Ouders geven aan dat er moeite wordt gedaan om te differentiëren, maar dat het nog meer zou kunnen, met name bij kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong. De Fancy Fair kwam ook terug. Als aandachtspunt gaven ouders de vele, wijzigende info aan. De gezelligheid werd gewaardeerd en er was een goede opkomst.

Financiën MR

Het financieel jaarverslag is als een apart bestand toegevoegd.